



# COMUNE DI ARMENTO

Provincia di Potenza

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° ~~28~~ 27  
Del 18.07.2018

**OGGETTO:** Rinvio presentazione del D.U.P. 2019/2021 all'acquisizione degli schemi contabili e delle linee gestionali dei programmi triennali.

L'anno duemilaDICIOTTO il giorno 18 ( diciotto ) del mese di Luglio alle ore 12.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dallo Statuto Comunale, vennero per oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

1 - CURTO Franco Sindaco  
2 - BELLO Maria Felicia Vice Sindaco  
3 - BAVUSO Filippo Assessore

	P.	A.
	X	
		X
	X	
<b>TOTALI</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Partecipa il segretario Dott.ssa Silvana NOTO il quale provvede alla redazione del presente verbale

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sig. CURTO Franco nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

### PARERI ART. 49, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000

Il sottoscritto, per quanto di competenza, esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile in ordine alla proposta relativa alla presente deliberazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to **IL SINDACO**

\*\*\*

## LA GIUNTA COMUNALE

**PRESO ATTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale l'Organo Esecutivo provvede ad approvare il Documento Unico di Programmazione e a sottoporlo all'organo consigliere entro la data del 31 luglio;

**PRESO ATTO** che con Deliberazione di Consiglio Comunale si provvede a dare applicazione al principio contabile della programmazione e contestualmente ad adeguare gli stanziamenti di bilancio del documento di programmazione economico-finanziaria su base triennale;

**VISTO** l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**VISTO** il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce

il contenuto del DUP;

**VISTI** il d.lgs. n. 267/2000 e il d.lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale

**CONSTATATA** la necessità di acquisire in via preventiva le linee di indirizzo programmatiche collegate alle previsioni pluriennali di bilancio prima di procedere ad adottare e fare proprio il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

**CONSIDERATO** che si rende necessario, inoltre, acquisire la proposta di bilancio con gli stanziamenti contabili 2019/2021 in fase di predisposizione;

**ACQUISITI**

il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario, di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

il parere favorevole del responsabile del servizio amministrativo, di regolarità tecnica e amministrativa, resi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

1. di rinviare la presentazione del D.U.P. 2019/2021 all'acquisizione degli schemi contabili e delle linee gestionali dei programmi triennali e di demandare alla nota di aggiornamento la definitiva adozione del Documento Unico di Programmazione - DUP 2019/2021, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di riferimento;
2. di dare atto che il DUP avrà carattere generale e costituirà la guida strategica ed operativa dell'ente nella programmazione 2019/2021 in corso di definizione (come previsto dal principio contabile applicato della programmazione);
3. di sottoporre al Consiglio Comunale la proposta di rinvio alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 per la sua successiva approvazione.

Con separata votazione ed a voti unanimi resi come per legge;

**DELIBERA**

Di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to CURTO Franco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Silvana NOTO

**RELATA INIZIO PUBBLICAZIONE**

Prot. n. 2583

Si certifica che copia della presente deliberazione viene emessa oggi unitamente a tre copie per i successivi 10 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D. Lgs. l.n. 267/2000.

Armento, 18 LUG. 2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. ssa Silvana NOTO

=====

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Il Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 18 LUG. 2018

- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N. 267/2000);
- decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Sezione Provinciale di Controllo di Potenza:
- dell'atto (art. 134, comma 1, Legge n. 142/90);
  - dei chiarimenti richiesti (art. 46, comma 4, D. Lgs. N. 267/2000);
  - senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
- 

Armento,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. ssa Silvana NOTO

=====

**COMUNE DI ARMENTO**  
(Provincia di Potenza)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Armento,

18 LUG. 2018

1.

